

Werkinstructie Platos

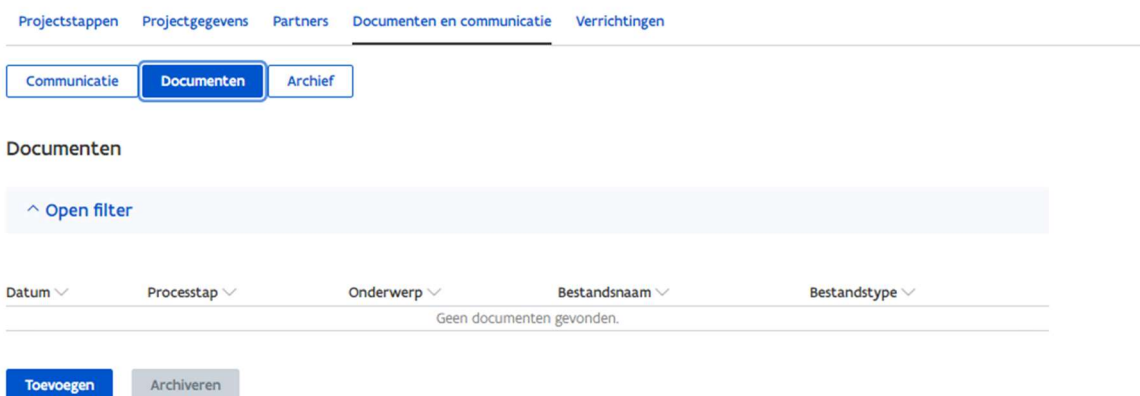
Hoe voeg ik een document toe bij mijn Platos project?

1.1 Ga naar 'Mijn projecten' en selecteer je project.

Ga naar 'Documenten en communicatie'

Selecteer 'Documenten'

1.2 Klik op de 'Toevoegen' knop



The screenshot shows a navigation menu at the top with the following items: Projectstappen, Projectgegevens, Partners, Documenten en communicatie (underlined), and Verrichtingen. Below the menu, there are three buttons: Communicatie, Documenten (highlighted in blue), and Archief. Under the 'Documenten' button, the heading 'Documenten' is displayed. Below this is a light blue bar with the text '^ Open filter'. Underneath the filter bar, there are five dropdown menus: Datum, Processtap, Onderwerp, Bestandsnaam, and Bestandstype. Below these menus, the text 'Geen documenten gevonden.' is displayed. At the bottom of the interface, there are two buttons: 'Toevoegen' (highlighted in blue) and 'Archiveren'.

1.3 Vul de Inhoud aan.

Projectstappen Projectgegevens Partners Documenten en communicatie Verrichtingen

Communicatie Documenten Archief

Inhoud

Proces ^{*}

Onderwerp ^{*}

Opmerkingen

Bijlages ^{*}

[Bijlage toevoegen](#)

Sleep de bijlage naar hier om ze toe te voegen.

Proces: Hier kies je aan welke proces je het document wilt koppelen (aanvraag, rapportperiode x, eindrapport, ...)

bv. hoort het document bij een aanvraag dan kies je hier welke versie je wilt selecteren
Aanvraag 1 of Aanvraag 2 of Aanvraag X. Dit kan ook een rapport versie of eindrapport zijn.

Onderwerp: Vul het onderwerp van je document aan.

Opmerkingen: Hier vul opmerkingen mbt het document in (niet verplicht).

Bijlagen: Hier kan je het document / de bijlagen toevoegen.

1.4 Klik op de 'Toevoegen' of 'Annuleren' knop.

Projectstappen Projectgegevens Partners Documenten en communicatie Verrichtingen

Communicatie Documenten Archief

Inhoud

Proces * Rapportperiode 1: Rapport 1

Onderwerp * Werkinstructie

Opmerkingen

Bijlages *

Naam	Grootte
Werkinstructie Platos - communicatie maken en versturen.pdf	501.8 KB

[Verwijder alle bestanden](#)

[Bijlage toevoegen](#)
Sleep de bijlage naar hier om ze toe te voegen.

Werkinstructie Platos - communicatie maken en versturen.pdf (0.5 MB)

[Toevoegen](#) [X Annuleren](#)

1.5 Het document werd toegevoegd

Projectstappen Projectgegevens Partners Documenten en communicatie Verrichtingen

Communicatie Documenten Archief

Documenten

[Open filter](#)

<input type="checkbox"/>	Datum	Processtap	Onderwerp	Bestandsnaam	Bestandstype	
<input type="checkbox"/>	29/07/2024	Rapportperiode	Werkinstructie	Werkinstructie platos - communicatie maken en vers...	Pdf	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

[Toevoegen](#) [Archiveren](#)

1.6 Overzicht documenten

Aanvinkveld: Via het aanvinkveld kan je een selectie maken om vervolgens te archiveren.

Werkinstructie Platos - document toevoegen

Download icoon: Via deze knop kan je de bijlage van het document downloaden.

Archiveren icoon: Via deze knop kan je een document archiveren. De gearchiveerde documenten komen terecht in het Archief sub tabblad.

Archiveren knop: Via deze knop kan je in bulk of individueel jouw selectie archiveren. De gearchiveerde documenten komen terecht in het Archief sub tabblad.

Projectstappen Projectgegevens Partners Documenten en communicatie Verrichtingen

Communicatie Documenten Archief

Archief

Communicatie

» Communicatie

> Documenten

^ Toon filter

<input type="checkbox"/>	Datum ▾	Processtap ▾	Onderwerp ▾	Richting
<input type="checkbox"/>	08/05/2024	Aanvraag en beslissingen	Uw Europees project: Aanvraag ingediend	Ontvangen

Dearchiveren